

Lục Nam, ngày tháng năm 2025

THƯ MỜI

**V/v báo giá dịch vụ thuê phần mềm hồ sơ sức khỏe điện tử năm 2025
của Trung tâm Y tế huyện Lục Nam**

Kính gửi: Các đơn vị, doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ phần mềm

Trung tâm Y tế huyện Lục Nam có nhu cầu tiếp nhận báo giá dịch vụ thuê phần mềm hồ sơ sức khỏe điện tử năm 2025 của Trung tâm Y tế huyện Lục Nam với nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Trung tâm Y tế huyện Lục Nam
- Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:
 - Họ và tên: Bà Nguyễn Thị Lý
 - Chức vụ: Cán bộ CNTT, Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ
 - Số điện thoại liên hệ: 0973.096.240
- Cách thức tiếp nhận báo giá:
 - Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Bộ phận văn thư hoặc Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ thuộc Trung tâm Y tế huyện Lục Nam, địa chỉ: Thị trấn Đồi Ngô, huyện Lục Nam, tỉnh Bắc Giang.
 - Nhận qua email: ttyt_lucnam@bacgiang.gov.vn
- Thời hạn tiếp nhận báo giá: **Từ ngày đăng tải báo giá trên Cổng thông tin đơn vị đến trước 16 giờ 30 phút ngày 19/02/2025;**
Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.
- Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu **90 ngày** kể từ ngày báo giá.

II. Nội dung yêu cầu báo giá:

- Dịch vụ đề nghị báo giá như sau:

STT	Danh mục dịch vụ	Yêu cầu dịch vụ	Số lượng TYT	Đơn vị tính	Số lượng
1	Thuê phần mềm hồ sơ sức khỏe điện tử năm 2025 của Trung tâm Y tế huyện Lục Nam	Chi tiết theo mô tả tại Phụ lục kèm theo	24	Tháng	10

2. Địa điểm cung cấp: Dịch vụ được cài đặt, bàn giao, nghiệm thu, hướng dẫn sử dụng tại Trung tâm Y tế huyện Lục Nam và 24 Trạm y tế trực thuộc.

3. Các thông tin khác:

- Tài liệu có liên quan về dịch vụ (nếu có) gồm: Catalog hoặc tài liệu kỹ thuật của dịch vụ;

- Hợp đồng cung cấp hàng hóa chào giá trong thời gian không quá 90 ngày tính đến thời điểm báo giá (nếu có);

- Tài liệu khác.

Trân trọng kính mời các Đơn vị cung cấp dịch vụ quan tâm báo giá./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, KHN.V.

GIÁM ĐỐC

Vũ Trí Quý

PHỤ LỤC

(Kèm theo Thư mời ngày /02/2025 của Trung tâm Y tế huyện Lục Nam)

BÁO GIÁ DỊCH VỤ THUÊ PHẦN MỀM

Kính gửi: Trung tâm Y tế huyện Lục Nam

Chúng tôi, Công ty (Tên Đơn vị)....., có địa chỉ tại: Số điện thoại

Chúng tôi cam kết là đơn vị có tư cách pháp nhân độc lập, được thành lập và hoạt động theo quy định của Luật doanh nghiệp, đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ cho thuê phần mềm và các quy định của pháp luật có liên quan.

Căn cứ danh mục dịch đề nghị báo giá của Quý Cơ quan, Chúng tôi báo giá dịch vụ như sau:

ST T	Danh mục dịch vụ	Yêu cầu dịch vụ	Số lượng TYT	Đơn giá/ 01 TYT/ 01 tháng (VNĐ)	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)
1	Thuê phần mềm hồ sơ sức khỏe điện tử năm 2025 của Trung tâm Y tế huyện Lục Nam	* Địa điểm cung cấp dịch vụ: Tại Trung tâm Y tế huyện Lục Nam và 24 trạm Y tế trực thuộc * Dịch vụ cung cấp cho gói thầu phải đáp ứng đầy đủ các yêu cầu sau: I. Yêu cầu chung: Phần mềm hồ sơ sức khỏe phải đáp ứng các quy định về thiết kế và chức năng quy định tại Mục 1, Khoản IV của Kế hoạch Triển khai Hồ sơ sức khỏe điện tử (bàn hành kèm theo Quyết định số 5349/QĐ-BYT ngày 12/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Y tế) cụ thể như sau: 1.1) Về thiết kế phần mềm Phần mềm được thiết kế đáp ứng các quy định sau:	24		Tháng	10		

		- Phải ghi nhận toàn bộ nội dung, thông tin như hồ sơ sức khỏe theo quy định của Bộ Y tế (Quyết định số 831/QĐ-BYT ngày 11/3/2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành mẫu hồ sơ quản lý sức khỏe cá nhân phục vụ chăm sóc sức khỏe ban đầu); - Quyết định số 4210/QĐ-BYT ngày 20/9/2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc quy định chuẩn và định dạng dữ liệu đầu ra sử dụng trong quản lý, giám định và thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh; - Thông tư số 48/2017/TT-BYT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế về quy định trích chuyển dữ liệu điện tử trong quản lý và thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế; - Tương thích với tiêu chuẩn HL7; - Có khả năng kết nối, liên thông hồ sơ sức khỏe điện tử với hệ thống mã định danh y tế cho người dân (ID) và các hệ thống thông tin y tế liên quan. 1.2) Các nhóm chức năng của phần mềm: - Nhóm chức năng cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe; - Nhóm chức năng quản lý hành chính; - Nhóm chức năng quản lý hạ tầng thông tin. 1.3) Tuân thủ việc bảo vệ thông tin cá nhân theo quy định tại mục 2, Chương II của Luật An toàn thông tin mạng. II. Yêu cầu kỹ thuật của phần mềm cung cấp cho gói thầu: Các yêu cầu cụ thể phần mềm phải đáp ứng: 1. Yêu cầu chức năng Tính phù hợp: Là khả năng của một phần mềm có thể cung cấp một tập các chức năng thích hợp cho công việc cụ thể phục vụ mục đích của người sử dụng. Tính chính xác: Là khả năng phần mềm có thể cung						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

	cấp các kết quả hay hiệu quả đúng đắn hoặc chấp nhận được với độ chính xác cần thiết. Tính an toàn: Khả năng bảo vệ thông tin và dữ liệu của phần mềm sao cho người dung, hệ thống không được phép thì không thể truy cập, đọc hay chỉnh sửa. Tính mở và liên thông: Phần mềm được thiết kế mở, sẵn sàng kết nối được với các hệ thống thông tin khác, đặc biệt là hệ thống thông tin hoạt động trạm y tế theo Quyết định số 831/QĐ-BYT ngày 11/03/2017 của Bộ Y tế. Có các chức năng chung: Các chức năng theo các chuẩn, quy ước, quy định. 2. Yêu cầu về độ tin cậy Tính đúng đắn: Khả năng tránh các kết quả sai. Khả năng chịu lỗi: Khả năng của phần mềm hoạt động ổn định tại một mức độ cả trong trường hợp có lỗi xảy ra ở phần mềm hoặc có những vi phạm trong giao diện. Khả năng phục hồi: Khả năng phần mềm có thể tái thiết lại hoạt động tại một mức xác định và khôi phục lại những dữ liệu có liên quan trực tiếp đến lỗi. Tính tin cậy chung: Phần mềm thỏa mãn các chuẩn, quy ước, quy định. 3. Yêu cầu về hiệu quả Đáp ứng thời gian: Ứng dụng có thể đưa ra một trả lời, một thời gian xử lý hợp lý khi thực hiện công việc của mình, dưới một điều kiện làm việc xác định. Tận dụng tài nguyên: Có thể sử dụng một lượng, một loại tài nguyên hợp lý để thực hiện công việc trong những điều kiện cụ thể. Tính hiệu quả: Thỏa mãn các chuẩn, quy ước, quy định 4. Yêu cầu bảo hành, bảo trì						
--	---	--	--	--	--	--	--

		Có thể phân tích được: Phần mềm có thể được chuẩn đoán để tìm những thiếu sót hay những nguyên nhân gây lỗi hoặc để xác định những phần cần sửa. Có thể thay đổi được: Phần mềm có thể chỉnh sửa, thay đổi một số nội dung trong quá trình triển khai. Tính bền vững: Khả năng tránh những tác động không mong muốn khi chỉnh sửa phần mềm. Có thể kiểm tra được: Khả năng cho phép đánh giá được phần mềm chỉnh sửa. Khả năng bảo hành, bảo trì chung: Thỏa mãn các chuẩn, quy ước, quy định. 5. Yêu cầu về khả chuyển Khả năng thích nghi: Phần mềm có thể thích nghi với nhiều môi trường mà không cần phải thay đổi. Có thể cài đặt được: Phần mềm có thể cài đặt được trên những môi trường khác nhau. Khả năng cùng tồn tại: Phần mềm ứng dụng có thể cùng tồn tại với những phần mềm độc lập khác trong một môi trường chung, cùng chia sẻ những tài nguyên chung. Yêu cầu khả chuyển chung: Thỏa mãn các chuẩn, quy ước, quy định. 6. Yêu cầu về chất lượng Phần mềm phải được xây dựng và triển khai, bảo hành, bảo trì theo quy trình đảm bảo chất lượng ISO 9001. Phần mềm cần được xây dựng tuân thủ quy trình an ninh bảo mật ISO 27000. 7. Yêu cầu về chuẩn tiếng Việt Hệ thống phần mềm phải hỗ trợ chuẩn ngôn ngữ Unicode (tiêu chuẩn TCVN6909). Hệ thống có khả năng hỗ trợ tiêu chuẩn Unicode trong việc hiển thị thông tin.						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		8. Yêu cầu về giao diện ứng dụng phần mềm Giao diện phần mềm cần được thiết kế một cách phù hợp và thống nhất. Các thành phần giao diện của hệ thống dễ sử dụng, thông báo/chú thích rõ ràng. 9 Yêu cầu về hệ thống báo lỗi Ứng dụng phần mềm cung cấp tính năng báo lỗi chi tiết đến từng tình huống. Trong các thông báo lỗi, cho phép liên kết đến hệ thống Trợ giúp cho từng nội dung tương ứng. 10. Yêu cầu về khả năng tìm kiếm thông tin Ứng dụng cung cấp cho người sử dụng công cụ tìm kiếm linh hoạt trên dữ liệu của hệ thống. Ngôn ngữ tìm kiếm là tiếng Việt. II. Yêu cầu về chức năng, tính năng của phần mềm: 1) Quản lý đầy đủ các thông tin hồ sơ thuộc các nhóm: ☐ Thông tin hộ gia đình ☐ Thông tin cá nhân ☐ Thông tin BHYT ☐ Thông tin tiền sử (bản thân, gia đình, nguy cơ) ☐ Thông tin dị ứng, nhóm máu ☐ Thông tin tiêm chủng ☐ Thông tin lịch sử KCB: Triệu chứng, sinh tồn, kết quả XN, CDHA, kết luận, điều trị... ☐ Thông tin khám thai ☐ Thông tin sinh đẻ ☐ Thông tin kế hoạch hóa gia đình - Thông tin bệnh nhân lao, tâm thần, phong. ☐ Thông tin tai nạn thương tích & bệnh NN ☐ Hệ thống Báo cáo thống kê (Chi tiết biểu mẫu Hồ sơ sức khỏe cá nhân theo						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Quyết định số 831/QĐ-BYT ngày 11/3/2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế) 2) Thông tin quản lý chi tiết trên phần mềm: Quản lý hộ gia đình - Cho phép quản lý thông tin hộ gia đình đang sinh sống trên địa bàn, các thành viên trong mỗi hộ. - Cho phép quản lý thông tin nhân khẩu trên địa bàn. - Cho phép quản lý bác sĩ gia đình. Quản lý hồ sơ sức khỏe - Cho phép cán bộ y tế thực hiện tiếp đón, chỉnh sửa thông tin hành chính, thông tin định danh của đối tượng, Khám lập hồ sơ sức khỏe của đối tượng khám bệnh - Thêm mới, sửa, xóa các thông tin về các lần khám lập hồ sơ, lịch sử khám chữa bệnh của đối tượng khám bệnh, các thông tin tiền sử bệnh của đối tượng. - Thêm mới, sửa, xóa các thông tin khác: Tiêm chủng, bệnh truyền nhiễm, bệnh không lây nhiễm, thông tin KHHGĐ, thông tin tai nạn tử vong.... - Kết xuất hồ sơ y tế theo Quyết định 831/QĐ-BYT ngày 11/3/2017. Quản lý chương trình chăm sóc sức khỏe - Quản lý, xây dựng các chương trình chăm sóc sức khỏe theo đối tượng cá nhân phù hợp. - Thêm mới, sửa, xóa các chương trình chăm sóc sức khỏe. Quản lý báo cáo thống kê - Quản lý, tổng hợp dữ liệu hệ thống, trích xuất thành các báo cáo thống kê. Gồm: + Sổ khám bệnh A1 + Báo cáo bệnh không lây nhiễm + Báo cáo tử vong						
--	--	--	--	--	--	--	--

		+ Báo cáo bệnh sốt rét + Báo cáo bệnh mẩn tính + Báo cáo bệnh truyền nhiễm + Báo cáo tình trạng phá thai + Báo cáo bệnh Tâm thần + Báo cáo bệnh Lao + Báo cáo bệnh HIV + Báo cáo TP uốn ván cho PN + Báo cáo TC trẻ em + Báo cáo TC viêm não, tả, thương hàn + Tiến độ lập hồ sơ + Báo cáo sơ đẻ + Báo cáo TH biện pháp KHHGD + Báo cáo khám thai Quản lý danh mục - Quản lý thêm mới, sửa, xóa tài khoản bác sỹ trên toàn hệ thống Quản lý các danh mục: + Danh mục Bệnh viện + Danh mục Nhóm bệnh + Danh mục Dân tộc + Danh mục Quốc tịch + Danh mục Vắc xin + Danh mục Ánh xạ bệnh + Danh mục CLS + Danh mục Đối tượng + Danh mục Thôn xóm + Danh mục Nhóm người dùng + Danh mục Nhóm người dùng Quản lý phân quyền - Quản lý Phân quyền khai báo, nhập liệu thông tin - Quản lý khai thác, xem các báo cáo sức khỏe người dân - Quản lý tổng hợp báo cáo bệnh truyền nhiễm, tiêm						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

	chúng, KHHGD Quản lý liên thông dữ liệu với các hệ thống Y tế - Liên thông dữ liệu với các hệ thống Y tế đang triển khai trên cả nước, bao gồm: + Hệ thống Y tế Cơ sở tuyến xã, phường. + Hệ thống Y Tế Dự phòng, gồm: Hệ thống Tiêm chủng mở rộng, Hệ thống Quản lý bệnh truyền nhiễm, Hệ thống Quản lý bệnh không lây nhiễm. + Hệ thống Quản lý Bệnh viện công lập tuyến tỉnh, huyện. + Hệ thống Quản lý các Phòng khám đa khoa công lập. + Hệ thống Y tế của các đơn vị ngoài công lập III. Các yêu cầu khác: 1. Dịch vụ liên quan bao gồm tất cả các dịch vụ và nội dung công việc theo yêu cầu sau: 1.1. Bảo hành dịch vụ: - Dịch vụ được bảo hành, bảo trì đảm bảo hoạt động 24/7 toàn bộ hệ thống kể cả ngày nghỉ và lễ tết. - Trong thời gian cung cấp dịch vụ, khi nhận được thông báo cần bảo hành của Chủ đầu tư, nhà thầu phải cử người tiếp nhận thông tin ngay về lỗi hoặc khó khăn trong quá trình sử dụng thông qua điện thoại, email, hoặc các phần mềm hỗ trợ trực tuyến từ xa. Trường hợp không khắc phục được sẽ bảo hành tận nơi trong vòng 24 tiếng, nhân viên kỹ thuật của nhà thầu phải có mặt trong vòng 24 giờ (tính cả ngày lễ, ngày nghỉ thứ bảy, chủ nhật) kể từ khi nhận được thông báo của bên đơn vị sử dụng Hệ thống bằng văn bản, điện thoại hoặc fax, để sửa chữa, khắc phục sự cố, đảm bảo Hệ thống hoạt động trở lại chậm nhất là trong 24 giờ kể từ sau khi có mặt tại nơi sử dụng tài sản; trường hợp phải thay thế hoặc sự cố nghiêm						
--	--	--	--	--	--	--	--

	trọng, phức tạp thì thời gian sửa chữa, khắc phục sự cố không quá 03 ngày làm việc. Chi phí cho việc khắc phục hư hỏng, khuyết tật mà không phải do lỗi của đơn vị sử dụng gây ra do Bên Bán chịu, ngoại trừ các trường hợp hư hỏng do các sự kiện bất khả kháng: chiến tranh hoặc hỏa hoạn, thiên tai, bệnh dịch, động đất... - Trường hợp sau 24 giờ kể từ khi nhận được thông báo của Chủ đầu tư, nhà thầu không thực hiện nghĩa vụ bảo hành như cam kết, Chủ đầu tư xem xét xử lý trách nhiệm của nhà thầu. Để đảm bảo hoạt động bình thường, đơn vị sử dụng tài sản tạm ứng kinh phí sửa chữa các hư hỏng, sai sót của Hệ thống đảm bảo tiết kiệm, minh bạch. Toàn bộ chi phí sửa chữa đã tạm ứng Nhà thầu có trách nhiệm hoàn trả cho đơn vị sử dụng tài sản. Trường hợp nhà thầu cố tình không thực hiện, Chủ đầu tư sẽ tịch thu toàn bộ bảo lãnh bảo hành của nhà thầu. 1.2. Bảo trì, Nâng cấp và các yêu cầu khác - Nâng cấp miễn phí Hệ thống phần mềm trong thời hạn cung cấp dịch vụ khi có các tiêu chuẩn, quy chuẩn phải tuân thủ theo quy định của các cơ quan Nhà nước có thẩm quyền thay đổi và có hiệu lực thi hành. - Hỗ trợ kỹ thuật sau triển khai, phương thức hỗ trợ: Hỗ trợ từ xa hoặc tại chỗ. - Hệ thống phải có khả năng đáp ứng số User sử dụng đồng thời không hạn chế trong giới hạn các thiết bị thuộc Chủ đầu tư. - Nhà thầu phải cam kết về việc cập nhật hệ thống phần mềm, điều chỉnh bổ sung chức năng theo nhu cầu của Chủ đầu tư khi Hệ thống phần mềm với kết nối các hệ thống khác: Phần mềm HIS, phần mềm						
--	---	--	--	--	--	--	--

	quản lý, chẩn đoán hình ảnh, Phần mềm quản lý xét nghiệm, EMA, trực tích hợp dữ liệu tỉnh, gói thầu khác có liên quan... - Phải có bản Demo phần mềm đánh giá các chức năng phần mềm khi có yêu cầu của Chủ đầu tư hoặc các đơn vị sử dụng dịch vụ thuộc Chủ đầu tư. - Hệ thống hỗ trợ unicode từ việc lưu trữ trong CSDL. - Toàn bộ thông tin, dữ liệu phát sinh trong quá trình thực hiện gói thầu là tài sản thuộc sở hữu của Chủ đầu tư; nhà thầu phải cam kết bảo mật thông tin, dữ liệu của khách hàng, hỗ trợ đảm bảo an toàn thông tin cho hệ thống, chuyển giao toàn bộ thông tin, CSDL cho Chủ đầu tư và đơn vị sử dụng Hệ thống khi kết thúc hợp đồng. 1.3. Yêu cầu về đào tạo, hướng dẫn sử dụng: 1.3.1. Đối tượng đào tạo - Cán bộ hỗ trợ, vận hành và quản trị hệ thống: Đối tượng tham gia khóa học hướng dẫn vận hành hệ thống, quản trị, cấu hình, tùy chỉnh hệ thống là các cán bộ phụ trách tin học và cán bộ thuộc Chủ đầu tư trực tiếp sử dụng Hệ thống phần mềm. - Đối tượng người dùng là cán bộ, viên chức và người lao động thuộc Chủ đầu tư: Đào tạo cho các cán bộ, viên chức và người lao động thuộc Chủ đầu tư về hướng dẫn sử dụng phần mềm. 1.3.2. Kết quả đào tạo, hướng dẫn sử dụng: Đảm bảo khi nghiệm thu, bàn giao đưa vào sử dụng, cán bộ trực tiếp vận hành, sử dụng hệ thống sử dụng thành thạo hệ thống phần mềm được trang bị. 2. Quyền và nghĩa vụ của Chủ đầu tư - Thông tin, dữ liệu hình thành trong quá trình thuê dịch vụ là tài sản thuộc sở hữu của đơn vị thuê dịch						
--	--	--	--	--	--	--	--

		vụ. - Có quyền thực hiện theo dõi, giám sát quá trình cung cấp, kiểm tra và đánh giá chất lượng dịch vụ trong giai đoạn thuê dịch vụ. 3. Quyền và nghĩa vụ của đơn vị cung cấp dịch vụ - Nhà cung cấp dịch vụ có trách nhiệm chuyển giao đầy đủ các thông tin, dữ liệu của phần mềm và các công cụ cần thiết khi kết thúc hợp đồng để đảm bảo các cơ quan nhà nước vẫn có thể khai thác sử dụng dịch vụ được liên tục kể cả trong trường hợp thay đổi nhà cung cấp dịch vụ. - Nhà cung cấp dịch vụ có cam kết bảo đảm các yêu cầu về chất lượng dịch vụ, về công nghệ, quy trình cung cấp dịch vụ; tính liên tục, liên thông, kết nối, đồng bộ chất lượng dịch vụ trong phạm vi triển khai dự án. - Nhà cung cấp dịch vụ có cam kết bảo đảm an toàn, bảo mật và tính riêng tư về thông tin, dữ liệu của cơ quan nhà nước; tuân thủ quy định của pháp luật về an toàn, an ninh thông tin, cơ yếu và Pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước. - Nhà cung cấp dịch vụ phải thường xuyên cập nhật các chức năng có tính hiện thời và theo yêu cầu của Trung tâm, cập nhật các văn bản theo quy định của Bộ Y tế và các cơ quan Nhà nước có thẩm quyền. - Nhà cung cấp dịch vụ có nghĩa vụ cung cấp số liệu kịp thời và nhanh chóng khi Chủ đầu tư yêu cầu để phục vụ báo cáo theo quy định.						
		Tổng giá trị thành tiền:						
		Bằng chữ:./.						

Ghi chú: Đơn giá đã bao gồm thuế VAT, các loại chi phí quản lý, các loại thuế, phí khác và toàn bộ chi phí cài đặt, bàn giao, nghiệm thu, hướng dẫn sử dụng tại Trung tâm Y tế huyện Lục Nam và các trạm y tế trực thuộc mà Chủ đầu tư không phải thanh toán thêm bất cứ khoản tiền nào khác.

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: **90 ngày**, kể từ ngày báo giá.

3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Giá trị của các dịch vụ nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.

- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

4. Gửi kèm báo giá là: Bản chụp Đăng ký kinh doanh của đơn vị và tài liệu chứng minh nhà thầu đủ điều kiện cung cấp dịch vụ theo quy định của pháp luật (Đóng dấu treo của Công ty)

....., ngày tháng năm 2025

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA ĐƠN VỊ

GIÁM ĐỐC

(Ký tên, đóng dấu)